



WORDPRESS

MANUAL ver. 1.4

## Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse .....	2
Log ind i din hjemmesides administration.....	3
Administrationen – Kontrolpanel .....	6
Administrationen – sidemenu .....	7
Indsætte et billede i en artikel.....	15
Indsæt et billede .....	16
Tilføj billede – administration .....	17
Rediger et billede i indlæg/side admin .....	18
Forskellen på ”indlæg” og ”sider” .....	19
Rediger ”indlæg” eller ”side” .....	20
Forskellige widgets .....	23
Søgemaskineoptimering plugin – All in one SEO .....	24
Søgemaskineoptimering af indlæg (kræver All in one SEO plugin) .....	25
Opdatering af plugins .....	28
Tilføj en ny bruger .....	30

## Log ind i din hjemmesides administration

For at komme ind på sin hjemmesides administration skal man bruge følgende adresse: (du udskifter "mitdomæne.dk" mit dit eget domæne).

<http://mitdomæne.dk/wp-admin>

Det vinduet du kan se ude til højre kommer frem:

Der logger du ind med det username og password du har fået tildelt.

I dette tilfælde er "username" = webshop

**OBS! Vær opmærksom på, at der er forskel på store og små bogstaver i både username og password.**

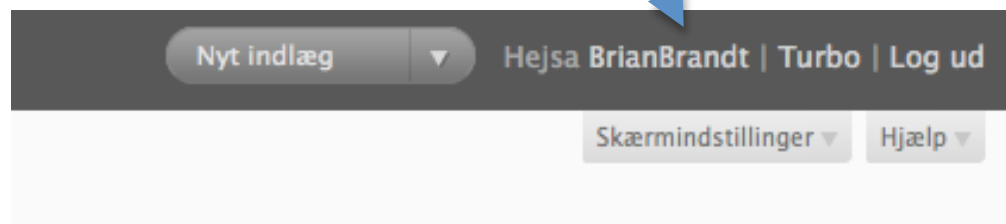


The image shows a screenshot of the WordPress login interface. At the top, there is the WordPress logo (a circular 'W') followed by the word 'WORDPRESS' in a blue serif font. Below this is a white rounded rectangle containing the login form. The form has two input fields: 'Username' with the text 'webshop' entered, and 'Password' with ten black dots representing masked characters. To the left of the password field is a checkbox labeled 'Remember Me'. To the right of the password field is a blue button with the text 'Log In' in white. Below the login form is a blue link that says 'Lost your password?'. The entire interface is set against a light gray background.

## Skifte kodeord eller email

Øverst til højre (hvis du klikker på dit brugernavn) eller i venstre sidemenu under "din profil" får du muligheden for at give dig selv et andet navn, kodeord eller email.

Du kan også ændre dit kaldenavn, som er det der bliver vist på hjemmesiden når du kommenterer eller skriver et nyt indlæg.



Del lidt biografiske informationer om dig selv

**Nyt kodeord**

Hvis du vil ændre dit kodeord, skal du indtaste dit nye kodeord i dette felt. Hvis du vil ændre dit email, skal du indtaste dit nye email i dette felt. Hvis du vil ændre dit kaldenavn, skal du indtaste dit nye kaldenavn i dette felt.

Skriv dit kodeord igen

**Styrkeindikator** Tilføjr bogstaver, tal og symboler som ! " ? \$ %

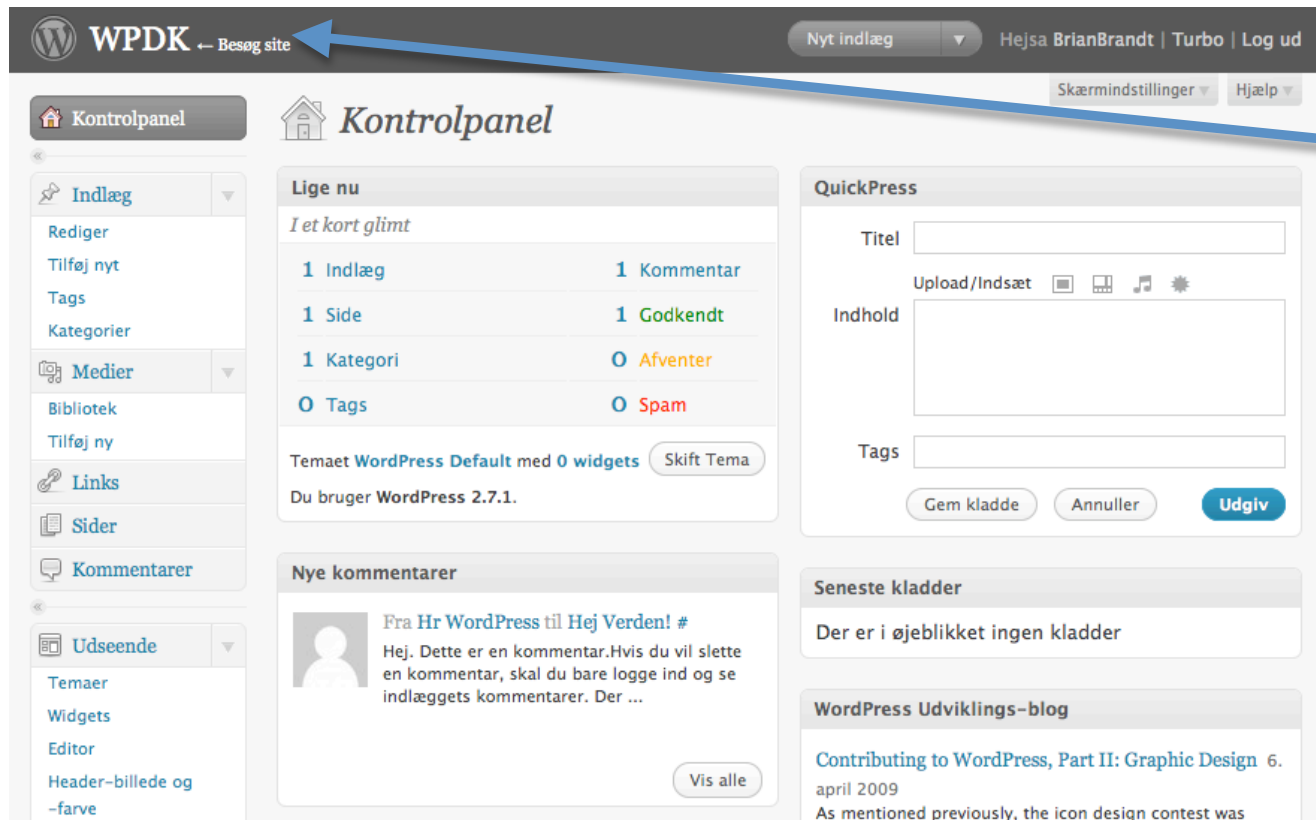
**Opdater profil**

Husk at lave et rigtig godt kodeord, gerne både med store og små bogstaver og tal.

Husk også at trykke på "Opdater Profil" efter alle dine ændringer.

## Administrationen - Kontrolpanelet

Toppen af administrationen ser ud som billedet herunder.



Ved klik på titlen her – kan man komme ud og se ens blog. Dvs hvordan den ser ud når andre besøger ens hjemmeside.

## Administrationen – Kontrolpanel

The screenshot shows the WordPress administration control panel. At the top left is a home icon and the title "Kontrolpanel". Below this is a "Lige nu" (Right now) section with a sub-header "I et kort glimt" (In a short glimpse). It contains a grid of statistics: 1 Indlæg (Post), 1 Side (Page), 1 Kategori (Category), 0 Tags, 1 Kommentar (Comment), 1 Godkendt (Approved), 0 Afventer (Pending), and 0 Spam. Below the statistics, it says "Temaet WordPress Default med 0 widgets" and "Du bruger WordPress 2.7.1.". To the right is a "QuickPress" form with fields for "Titel" (Title) and "Indhold" (Content), and a "Tags" field. Below the form are buttons for "Gem kladde" (Save draft), "Annuller" (Cancel), and "Udgiv" (Publish). Below the "Lige nu" section is a "Nye kommentarer" (New comments) section showing a comment from "Fra Hr WordPress til Hej Verden! #". Below that is an "Indkommende links" (Incoming links) section. To the right of the "Nye kommentarer" section is a "Seneste kladder" (Latest drafts) section showing "Der er i øjeblikket ingen kladder" (There are currently no drafts). Below that is a "WordPress Udviklings-blog" (WordPress Development blog) section showing a list of articles, including "Contributing to WordPress, Part II: Graphic Design" and "Submit Your Summer of Code Application Now!". Blue arrows point from the text on the right to the "I et kort glimt" section, the "Nye kommentarer" section, and the "Indkommende links" section.

Dette er dit kontrolpanel.

Her kan du se statistik over hvor mange indlæg, sider, kategorier og tags du har.

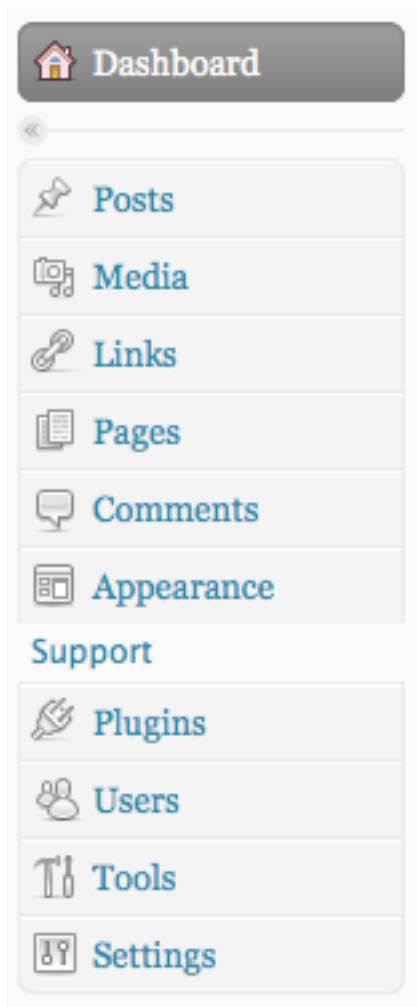
Under det vil du kunne finde alle de kommentarer der er lagt til dine indlæg på hjemmesiden. Her kan du også direkte besvare de folk der har kommenteret.

Indkomne links viser de hjemmesider der linker til din hjemmeside.

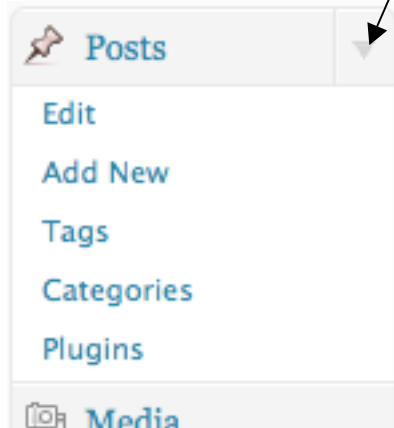
Quickpress ude til højre giver dig mulighed for at lave et hurtigt indlæg, hvis du lige har et eller andet på hjerte der bare hurtigt skal ud. Den bruges ikke ret ofte.

Du har også et vindue der viser de kladder du evt arbejder på.

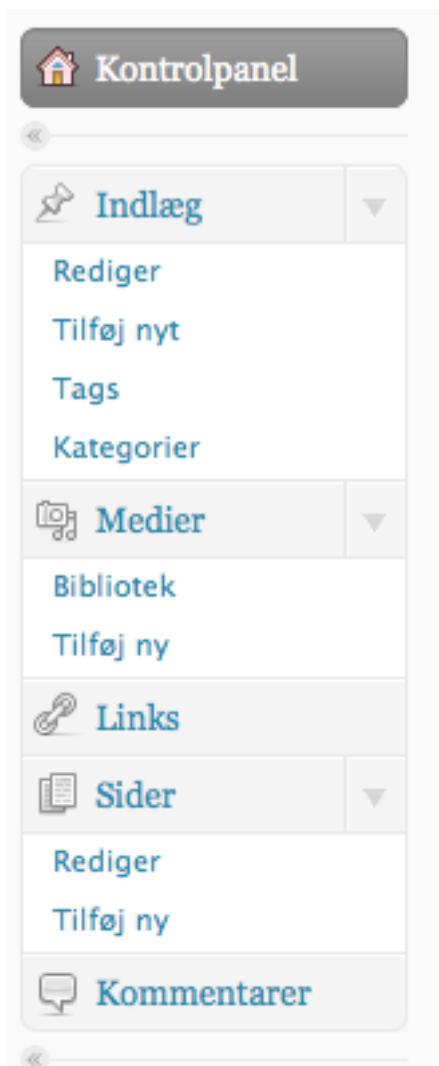
## Administrationen – sidemenu



Som standard ser din menu sådan ud. Holder du musen over et af felterne, vil du opdage en lille nedadgående pil til højre, som hvis du klikker på den, bringer flere punkter frem.



Denne menu indeholder alle de links du har brug for at kunne gøre alle de ting der er nødvendigt. Vi tager lige et fuldt overblik på næste side.



"Kontrolpanel" er linket til at se forsiden igen.

"Indlæg" er din indlægssektion – det vil sige her du skriver dine artikler.

Rediger får du alle dine indlæg frem og kan derefter redigere i dem.

Tilføj nyt giver dig mulighed for at lave et nyt indlæg.

Tags er dine små søgeord du skriver for at gøre indlæg søgevenlige.

Kategorier giver dig mulighed for at oprette nye kategorier.

"Medier" indeholder alle de ting du har uploadet til hjemmesiden.

Bibliotek giver dig en oversigt.

Tilføj ny giver dig mulighed for at uploade filer til hjemmesiden – dette gøres normalt når man skriver et indlæg – men det kommer vi til senere.

"Links" sektionen kan bruges til at linke ud til andre relevante sider eller venner. De links vises normalt i ens sidemenu.

Sider er stedet for alle dine statiske sider – dvs alle de sider som man altid kan se på forsiden. Det kan være kontaktsiden, om hjemmesiden siden, etc.

Rediger og Tilføj ny er ligesom ved indlæg.

Kommentarer giver dig et komplet overblik over alle dine kommentarer – og giver dig også mulighed for at besvare dem direkte fra din administration – ligesom på forsiden af kontrolpanelet.



”Udseende” er stedet hvor du kan ændre din hjemmesides udseende. Du har som standard et simpelt design, men du har mulighed for at lægge et nyt design (theme) på. Det kommer vi til senere i manualen.

Widgets er et vigtigt punkt, da den styrer hele din sidemenu ude på hjemmesiden.

Editor er for mere avancerede brugere, da du her kan ændre direkte i dine themes filer.

”Plugins” er et vigtigt punkt, da dette er stedet hvor alle dine avancerede funktioner findes. Du kan selv installere plugins. Det kommer vi til senere.

Editor er for meget avancerede programmører, da du skal kende til programmering for at kunne ændre i plugins – dette er dog normalt unødvendigt.

”Brugere” giver dig mulighed for at tilføje flere forfattere til din hjemmeside. Måske er man flere om at skrive artikler til bloggen, og her kan du så oprette en profil til hver af forfatterne, som så kan skrive tekster til siden.

Din profil – her kan du ændre email og kontakt oplysninger.

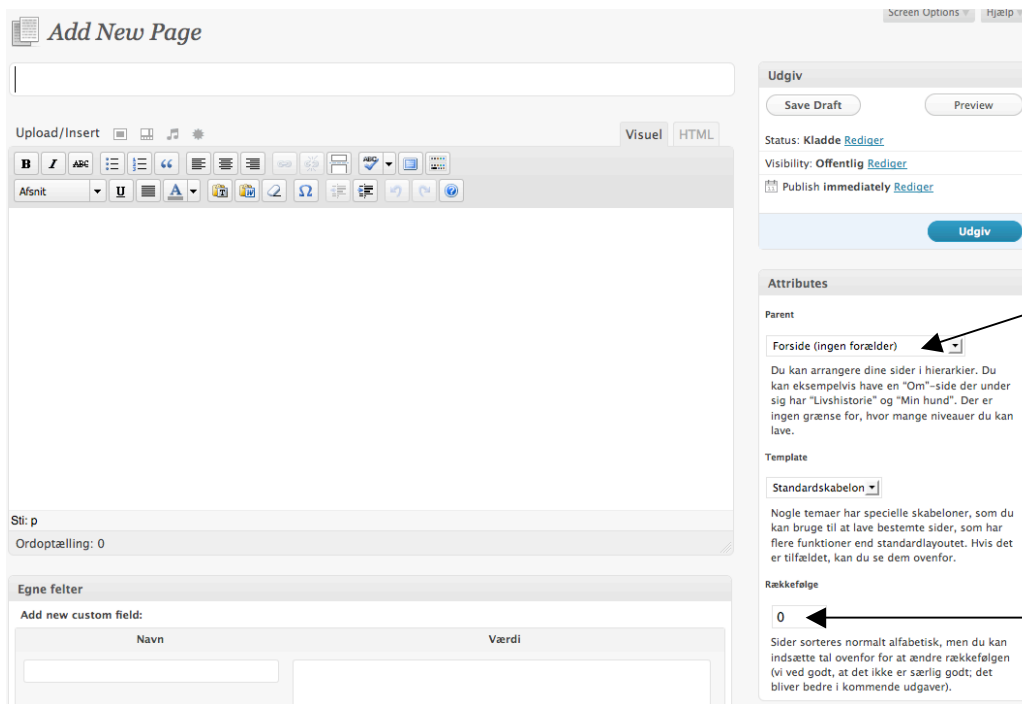
”Værktøjer” er for avanceret brug. Det bruges normalt ikke som standard.

Indstillinger har en masse forskellige funktioner som du kan indstille på. Vi kommer ind på nogle af dem senere i manualen.

## Oprettelse af en "statisk" side



Tryk på "Tilføj ny" for at oprette en side.



Du kan vælge om den statiske side skal have en "forælder" eller om den selv skal være en "forælder". Vælger du at den skal have en "forælder", fx kontaktsiden, så vil den side blive en underside til topsiden (forældren).

Ex. [www.mitdomaene.dk/kontakt](http://www.mitdomaene.dk/kontakt)  
vælger du så eksempelvis "kontakt" som forælder til en ny side du laver der hedder "oplysninger", får din nye side en adresse som denne:

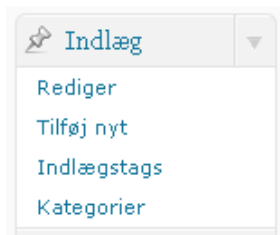
Ex. [www.mitdomaene.dk/kontakt/oplysninger](http://www.mitdomaene.dk/kontakt/oplysninger)

Du kan også vælge forskellige skabeloner til dine sider, men det er ikke noget vi vil komme ind på her - da det ikke er noget man som standard bruger.

Du kan til gengæld give dem en rækkefølge for hvordan de skal vises på din navigations menu på hjemmesiden.



## Skriv et nyt indlæg



Rediger indlæg giver muligheden for at se alle indlæg.

Tilføj nyt giver mulighed for at skrive et nyt indlæg.

Indlægstags er for alle de "tags" man putter på et indlæg.

Kategorier styrer alle ens kategorier som man putter indlæg i.

## Tilføj nyt indlæg – vindue

A screenshot of the WordPress 'Opret nyt indlæg' (Create New Post) editor interface. The interface is divided into several sections. At the top left, there is a title field with the text 'Opret nyt indlæg'. Below this is a large text area for the post content. To the right of the text area is a sidebar with several sections: 'Udgiv' (Publish), 'Indlægstags' (Tags), and 'Kategorier' (Categories). The 'Udgiv' section contains buttons for 'Gem kladde' (Save Draft), 'Preview', and 'Udgiv' (Publish). The 'Indlægstags' section has a 'Tilføj nyt tag' (Add New Tag) field and a 'Tilføj' (Add) button. The 'Kategorier' section has a list of categories with checkboxes, including 'Ikke kategoriseret' (Uncategorized) and 'Nyheder' (News). Annotations with arrows point to the title field, the text area, and the 'Udgiv' button. The status is shown as 'Kladde' (Draft) and the visibility is 'Offentlig' (Public).

Titlen på indlægget

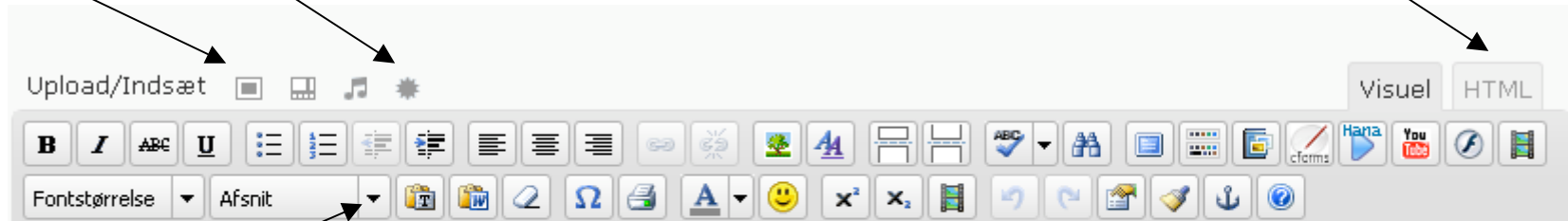
Tekst til indlægget.

Udgiv indlæg

## Indlæg admin - menu

Upload billede - Upload pdf

HTML knap bruges når man sætter tekst ind fra Word eller andre tekstbehandlinger (eller kode)



Marker tekst og vælg "overskrift 2" - vælg aldrig overskrift 1.



Husk at smide indlægget i en kategori. I dette tilfælde er der kun "Nyheder" at vælge imellem.


Du kan også direkte fra siden her lave en ny kategori.

**Udgiv**

Gem kladde Preview

Status: Kladde [Rediger](#)

Synlighed: Offentlig [Rediger](#)

 Udgiv med det samme [Rediger](#)

**Udgiv**

---

**Tags**

Tilføj ny tag

*Adskil flere tags med kommaer*

[Vælg blandt de mest populære tags](#)

---

**Kategorier**

Alle kategorier [Mest brugte](#)

Ikke kategoriseret

[+ Tilføj kategori](#)

I højre side er du følgende menu.

"Udgiv" - Du kan vælge at gemme den som en kladde "Gem kladde" eller "preview" for at se hvordan det ser ud inden du "udgiver".

Du har også her mulighed for at sætte en dato på, hvornår du vil udgive din artikel. Det gøres ved dette punkt :

 **Publish immediately**

mar ▾ 19 , 2009 @ 15 : 17

[Annuller](#)

Der skriver du en dato og trykker okay.

Dette skal gøres INDEN du trykker på udgiv, ellers bliver den udgivet med det samme.

"Tags" - er ord du skriver som beskriver hvad artiklen handler om. Nogle vil mene det er dobbeltkonfetti i forhold til kategorier. I princippet er det bare en ekstra måde at kategorisere indhold.

"Kategorier" - giver dig mulighed for at skelne mellem dine artikler. Du kan tilføje en kategori ved at klikke på linket nederst. Ellers vinger du den kategori af, som passer. Hvis du ikke vinger en af, bliver den lagt i kategorien "Ikke kategoriseret".

## Indsætte et billede i en artikel

Øverst på menuen har du disse ikoner.

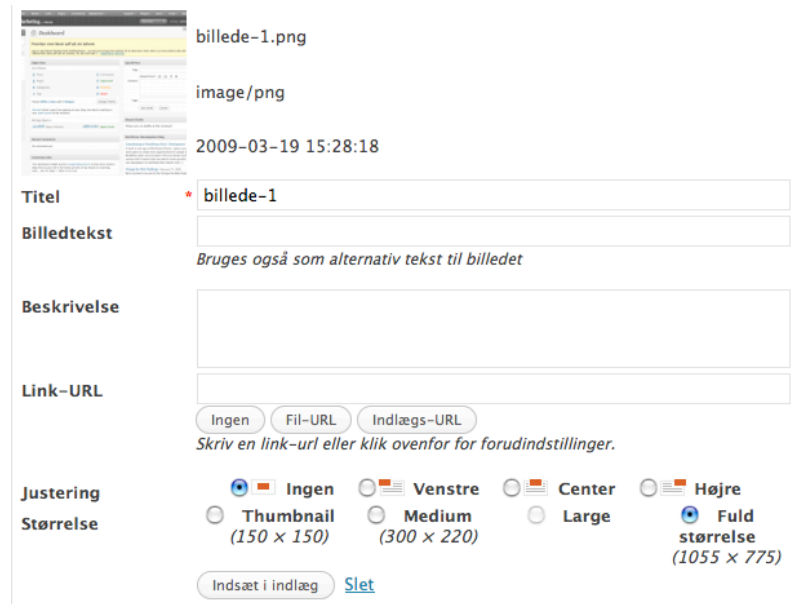


De giver dig mulighed for at uploade billeder til din artikel. Ikonet længst til venstre er billede-behandleren.

Den giver dig mulighed for at vælge en fil fra din computer, når du trykker på "select files".

Den uploader så billedet du har valgt og giver dig lidt forskellige indsætningsmuligheder.

Du kan vælge at give den en billedtekst eller beskrivelse. Få den til at linke til noget bestemt. Indsætte den venstre eller højre justeret, eller i forskellige størrelser.



billede-1.png  
image/png  
2009-03-19 15:28:18

**Titel**  
• billede-1

**Billedetekst**  
*Bruges også som alternativ tekst til billedet*

**Beskrivelse**

**Link-URL**  
Ingen Fil-URL Indlægs-URL  
*Skriv en link-uri eller klik ovenfor for forudindstillinger.*

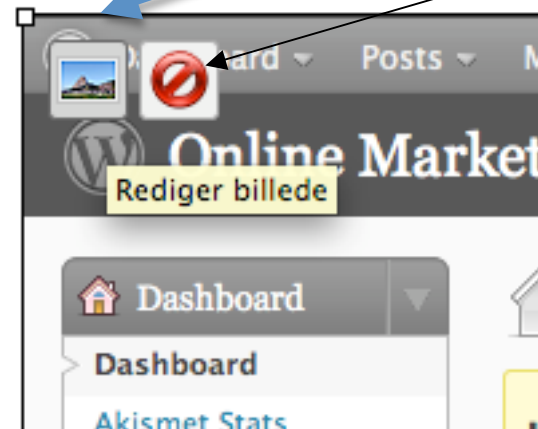
**Justering**  
 Ingen  Venstre  Center  Højre

**Størrelse**  
 Thumbnail (150 x 150)  Medium (300 x 220)  Large  **Fuld størrelse (1055 x 775)**

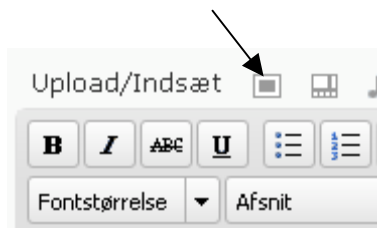
Indsæt i indlæg Slet

For at ændre i billedet når det er sat ind, holder du musen over og klikker øverst til venstre på billedet på dette ikon:

Her sletter du også billedet ved at trykke på den røde knap.



## Indsæt et billede



Du kan vælge at indsætte billeder ved at

- Uploade dem fra din computer
- Indsætte en URL til et eksisterende billede på internettet
- Indsætte fra et tidligere uploadet billede
- Indsætte fra Nextgen gallery (galleri pluginet)



## Tilføj billede – administration

Titel – noget billedet skal have

Billedtekst – er teksten der kommer under billedet

Beskrivelse – bruges også som ALT tekst (dvs hvis man ikke vil have tekst under billedet, så bruges denne).

Link URL – her skrives en link adresse hvis billedet skal linke til noget.

Justering – hvordan skal billedet sidestilles.

Størrelse – skal det være et thumbnail eller fuld størrelse. (Vælges thumbnail, sørg for at trykke på "fil url" hvis du skal kunne åbne billedet i stor størrelse).

Skal den åbne i samme eller et nyt vindue.

Indsæt i indlæg – billedet sættes ind.

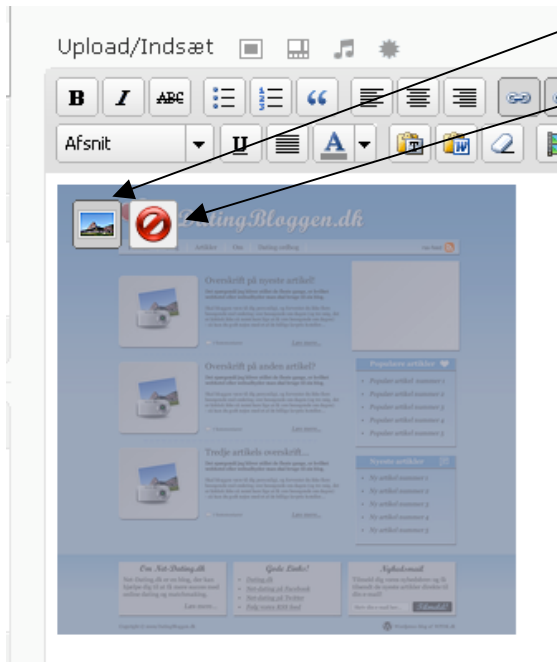
The screenshot shows the 'Tilføj et billede' (Add Media) interface in a browser window. At the top, there are tabs for 'Fra Computer', 'Fra URL', 'Mediebibliotek', and 'NextGEN Gallery'. The main heading is 'Tilføj mediefiler fra din computer'. Below this, there are buttons for 'Vælg filer' and 'Annuller upload'. A note states: 'Du bruger flash-uploaderen. Problemer? Prøv [browser-uploaderen](#) i stedet.' Another note says: 'Når en fil er blevet uploadet, kan du tilføje titel og beskrivelse.'

The main content area shows a preview of the uploaded image 'rpt-011.jpg' with its metadata: 'image/jpeg' and '2009-09-17 09:09:38'. Below the preview are several form fields:

- Titel:** A text input field containing 'rpt-01'.
- Billedtekst:** A text input field with the placeholder text 'Bruges også som alt-tekst til billedet'.
- Beskrivelse:** A larger text input field.
- Link-URL:** A text input field with three buttons above it: 'Ingen', 'Fil-URL', and 'Indlægs-URL'. Below the field is the instruction 'Skriv en link-url eller klik ovenfor for forudindstillinger.'
- Justering:** Radio buttons for 'Ingen' (selected), 'Venstre', 'Center', and 'Højre'.
- Størrelse:** Radio buttons for 'Thumbnail (150 x 150)', 'Medium', 'Stor', and 'Fuld størrelse (205 x 245)' (selected).
- Open in the same window:** Radio buttons for 'Ja' (selected) and 'Nej', with the note 'Remember to include the image LINK URL.'

At the bottom of the form are two buttons: 'Indsæt i indlæg' and 'Slet'. A 'Gem alle ændringer' button is located at the very bottom of the interface.

## Rediger et billede i indlæg/side admin



For at redigerer i et billede, skal du føre musen henover billedet og klikke på "den lille rude".

For at slette billedet skal du trykke på den "røde" knap.

Når du kommer ind i rediger billede admin, får du igen de forskellige muligheder, og med et preview af hvordan teksten ser ud i forhold til billedet.

Husk at trykke "opdater" når du er færdig.

[Rediger billede](#) [Avancerede indstillinger](#)

**Størrelse**

130 %  
120 %  
110 %  
**100 %**  
90 %  
80 %  
70 %  
60 %

**Justering**  Ingen  Venstre  Center  Højre

**Rediger billedtitel**

**Rediger billedtekst**

**Link -URL**

Skriv en link-url eller klik ovenfor for forudindstillinger.

## Forskellen på "indlæg" og "sider"

Sider er de statiske sider, dvs det kan være "forsiden", "kontaktsiden", etc. De fungerer som regel som din navigation også.

Indlæg fungerer så som dine "nyheder". Dvs de nyheder man løbende skriver er "indlæg". Indlæg ligger kategoriseret i "kategorier", hvorimod sider bare er der.



Et link til en side ser sådan ud:

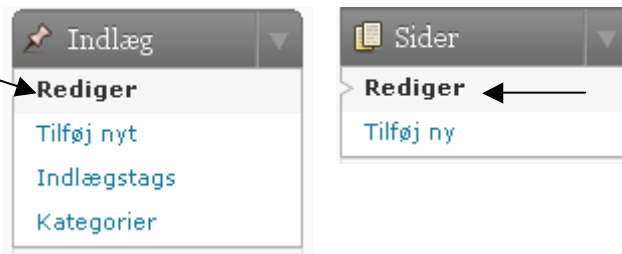
<http://testblog.dk/kontakt>

Et link til et indlæg ser sådan ud:

<http://testblog.dk/kategori/indlæg.html>

**Sider bliver ikke lagt i kategorier.**

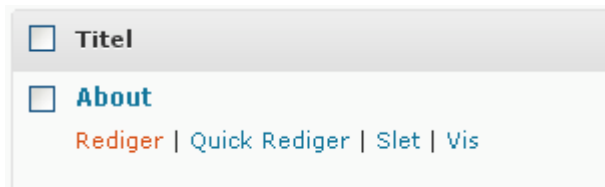
## Rediger "indlæg" eller "side".



Redigering af indlæg og sider er ens. Du kan trykke på "indlæg" eller "sider" ude i venstre sidemenu for at få en oversigt over alle indlæg eller sider.

I oversigten får du alle de sider der er skrevet indtil nu. Du kan vælge at redigere siden ved at klikke på titlen.

Eller ved at føre musen henover, kommer der en lille menu under titlen.



Rediger sider

Alle (3) | Udgivet (3) | Planlagt (0) | Afventer gennemlæsning (0) | Kladder (0) | Private (0)

Massehandling ▼ Anvend

<input type="checkbox"/> Titel	Forfatter	0	Dato
<input checked="" type="checkbox"/> About	Brian	0	22.09.2009 Udgivet
<input type="checkbox"/> Kontakt	Brian	0	22.09.2009 Udgivet
<input type="checkbox"/> Velkommen til...	Brian	0	22.09.2009 Udgivet
<input type="checkbox"/> Titel	Forfatter	0	Dato

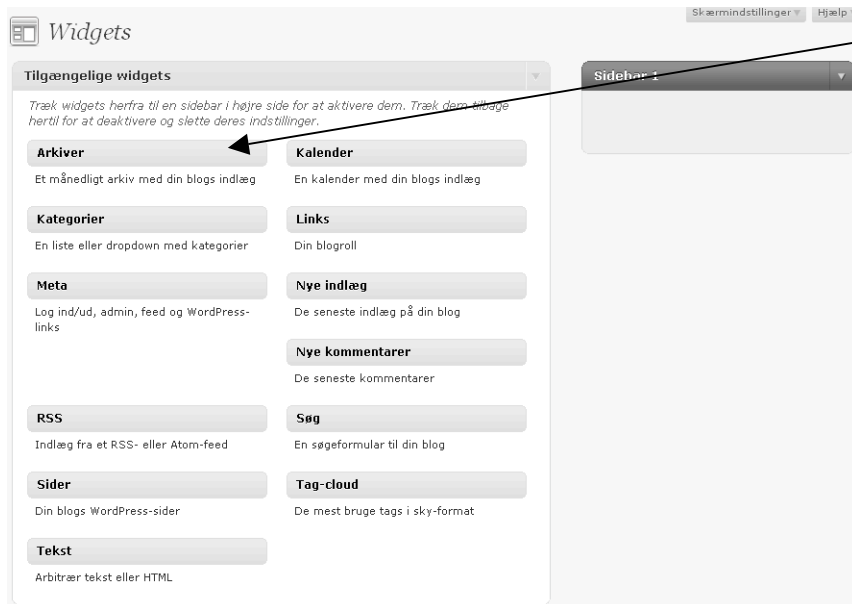
Massehandling ▼ Anvend

Der kan du redigere eller lave en quick rediger. Du kan også gå direkte ud på hjemmesiden og se siden. Eller du kan vælge at slette den direkte her.

## Widgets området



Dette område styrer din sidemenu på hjemmesiden.



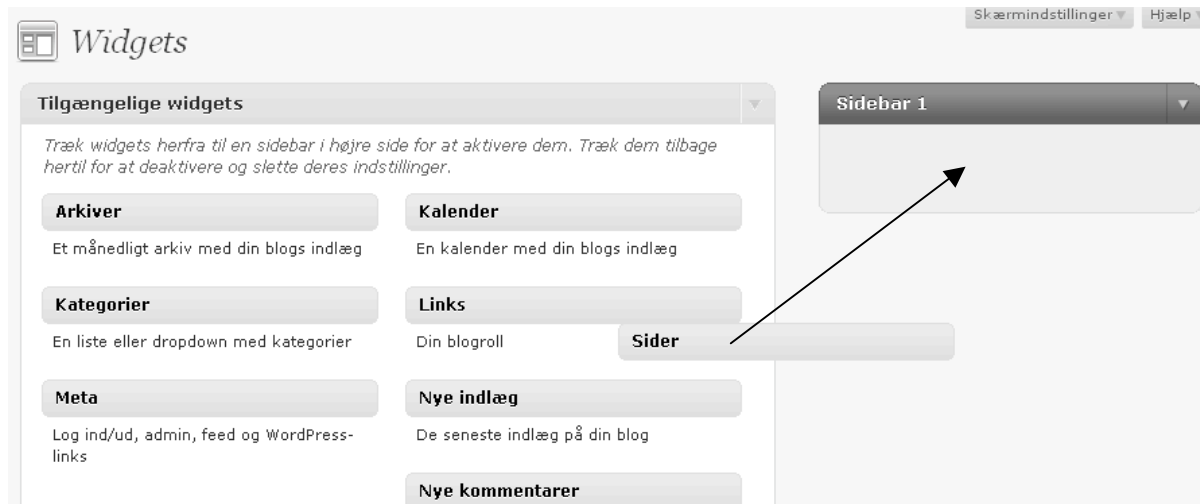
Det fungerer ved at du træk/slipper de små grå bokse over i det store område til højre hvor der står "sidebar 1".

Nogle themes har flere "sidebar" bokse.

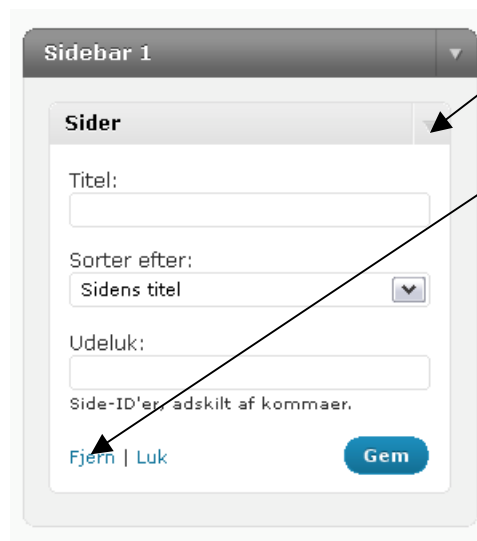
Du kan tilføje ting som "Nye indlæg", "Nye kommentarer" "kategorier" etc...

Hvis du kender til lidt HTML, kan du indsætte en "Tekst" boks og skrive lidt tekst i den, evt indsætte et billede med et link i.

Du kan ikke bruge PHP kode i tekstboksen – dog kan javascript godt køres.



Træk og slip boksen du vil have til at vise i sidemenuen ude på din hjemmeside.



Når en boks er tilføjet, kan du rette i den ved at klikke på den lille pil ude til højre på den grå boks.

Det er også den måde du fjerner en boks på, ved at klikke på "fjern" i bunden af boksen.

Alle widgets bokse plejer at have nogle forskellige muligheder for at indstille efter dit behov.

## Forskellige widgets

Tekst boksen er ret magtfuld, da den giver dig lov til at indsætte alt det du har lyst til. Du kan indsætte billeder her, ganske almindelig tekst, eller javascripts.

**Tekst**

Titel:

Tilføj automatisk afsnit.

Fjern | Luk Gem

Kategorier giver en liste over alle kategorier som man har.

**Kategorier**

Titel:

Vis som dropdown  
 Vis antal indlæg  
 Vis hierarki

Fjern | Luk Gem

Nye indlæg giver en liste over alle nye indlæg.

**Nye indlæg**

Titel:

Antal indlæg der skal vises:   
(højest 15)

Fjern | Luk Gem

Sider giver en liste over alle sider.

**Sider**

Titel:

Sorter efter:

▼

Udeluk:

Side-ID'er, adskilt af kommaer.

Fjern | Luk Gem

Søg giver dine besøgende en mulighed for at søge på bogen.

**Søg**

Titel:

Fjern | Luk Gem

## Søgemaskineoptimering plugin – All in one SEO

Når man har en blog, vil man gerne have at andre kan finde den. Det gør man ofte ved at søgemaskineoptimere den, så Google viser din side i deres søgeresultater. Der har Wordpress muligheden for at hjælpe dig med et rigtig godt plugin – All in one SEO. Det finder du her: <http://wordpress.org/extend/plugins/all-in-one-seo-pack/>

**All in One SEO Plugin Options**

This is version 1.4.9 [Should I upgrade?](#) | [FAQ](#) | [Feedback](#) | [Translations](#) | [Donate](#)

[One Click Upgrade »](#) (Remember: Backup early, backup often!)

**Click on option titles to get help!**

I enjoy this plugin and have made a donation:

Home Title:

Home Description:

Home Keywords (comma separated):

Canonical URLs:  This option will automatically generate Canonical URLs for your entire WordPress installation. This will help to prevent duplicate content penalties by [Google](#).

Rewrite Titles:

Dette plugin gør en masse ting for dig helt automatisk. Alle dine tags du skriver bliver til "meta keywords", og den laver automatisk SEO gode titler og tager de første bogstaver skrevet i indlægget og laver til et "meta description".

Du kan også under All in one SEO administrationen lave en unik forside med Title, Description og Keywords.

## Søgemaskineoptimering af indlæg (kræver All in one SEO plugin)

Skriv en god sidetitel med gode søgeord.

Skriv en god beskrivelse der giver folk lyst til at læse indlægget.

Skriv de søgeord som indlægget skal findes på.

**HeadSpace**

**Sidetitel:**   
0 remaining

**Beskrivelse:**   
150 remaining

**Nøgleord:**   
0 remaining

[udvidet](#)

Et eksempel kunne være:

**HeadSpace**

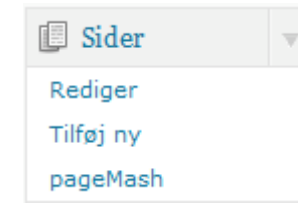
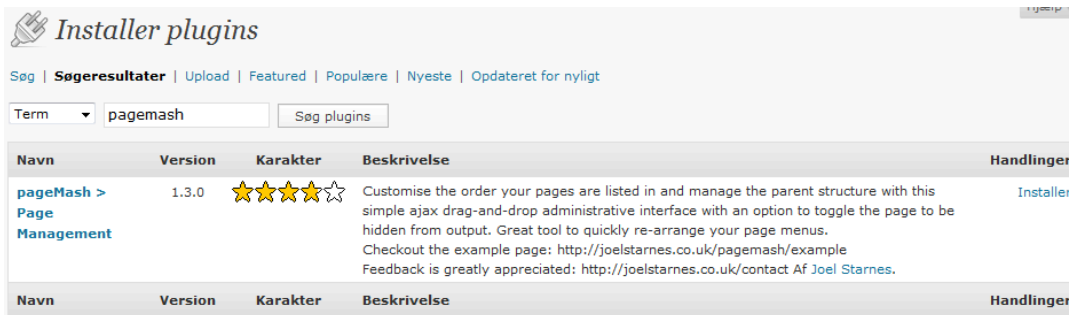
**Sidetitel:** Render, Rendering og animation  
-30 remaining

**Beskrivelse:** Vi render og laver en rendering for at producere en animation. Rendering som 3d modellering sker i 3d studio max.  
39 remaining

**Nøgleord:** render, rendering, animation, 3d studio max, 3d modellering  
-57 remaining

[udvidet](#)

## PageMash – mulighed for at ændre side rækkefølgen på en mere intuitiv måde.



Med dette plugin har du nu mulighed for nemt at flytte rundt på rækkefølgen af dine sider. Det er træk og slip funktionen.

Du kan også nemt finde side ID ved at klikke på de små pile til højre for navnet. Husk at trykke i bunden til højre på "Opdater" når du er færdig.

## Opdatering af Wordpress



The screenshot shows the top of the WordPress dashboard. At the top, a yellow notification bar says "WordPress 2.8.4 er klar! [Opdater nu.](#)". Below this is the "Kontrolpanel" (Control Panel) section. It features a "Lige nu" (Right now) summary with statistics: 352 Indlæg (Posts), 1.207 Kommentarer (Comments), 18 Sider (Pages), and 680 Godkendte (Approved). To the right is the "QuickPress" section with input fields for "Titel" (Title), "Upload", and "Indhold" (Content).

Wordpress giver en besked i toppen af din administration når der er en ny version klar. Og så trykker man bare på "opdater nu".

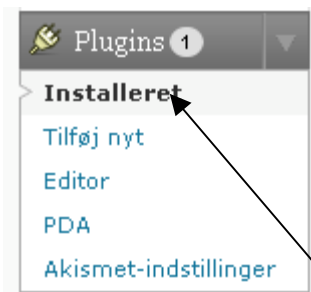


The screenshot shows the "Opdater WordPress" (Update WordPress) notification. It starts with a warning: "Vigtigt: før du opgraderer, bør du tage [backup af din database og dine filer.](#)". Below this, it states "En ny version af WordPress er tilgængelig." (A new version of WordPress is available). It then says "Du kan opgradere til version 2.8.4-**da\_DK** automatisk eller hente pakken og installere den manuelt." (You can upgrade to version 2.8.4-**da\_DK** automatically or download the package and install it manually). There are three buttons: "Opgrader automatisk" (Upgrade automatically), "Download 2.8.4-**da\_DK**", and "Skjul denne opdatering" (Hide this update). A note below says "Denne lokaliserede version indeholder både oversættelsen og visse andre lokaliseringsrettelser. Du kan droppe opdatere" (This localized version contains both the translation and some other localization fixes. You can drop update). At the bottom, it says "Du kan opgradere til version 2.8.4 automatisk eller hente pakken og installere den manuelt:" (You can upgrade to version 2.8.4 automatically or download the package and install it manually:) with buttons for "Opgrader automatisk" and "Download 2.8.4".

Wordpress kommer med en vigtig besked i toppen – lav en backup af dine filer og database.

Ellers trykker du bare på "Opgrader Automatisk" og så går den i gang med at opdatere sig selv og så behøver du ikke bekymre dig længere.

## Opdatering af plugins



Plugins skal jævnligt også opdateres, som regel efter at du har opdateret til den nyeste version af Wordpress, skal man ind og opdatere en række plugins.

Du har også mulighed for at tilføje nye plugins, hvis du har brug for yderligere funktioner af en art.

At rette i dem skal man holde sig fra, med mindre man ved 100% hvad man har gang i, da det er php kodeforståelse der skal bruges derinde.

Få en oversigt over alle dine plugins ved at trykke på "installeret".

Du kan sortere alle dine plugins efter forskellige kriterier. Alle – Aktive – Aktivt for nyligt – Inaktivt – Opdatering tilgængelig

Du kan lede igennem listen efter de plugins der eller du kan vælge at klikke på "opdatering



skal opdateres, tilgængelig".

Når du har klikket på "opdatering tilgængelig", får du en liste over de plugins der skal opdateres.

Håndter plugins

Alle (30) | Aktive (29) | Aktivt for nylig (1) | Inaktivt (1) | Opdatering tilgængelig (1)

Massehandling: ▼ Anvend

Plugin	Beskrivelse
<input type="checkbox"/> NextGEN Gallery <a href="#">Deaktiver</a>   <a href="#">Rediger</a>	A NextGENeration Photo gallery for the Web 2.0. Version 1.3.5   Af <a href="#">Alex Rabe</a>   <a href="#">Besøg pluginsite</a>

En ny version af NextGEN Gallery er klar. [Se detaljer for version 1.3.6](#) eller [opdater automatisk](#).

Den gule bjælke du ser, betyder at der skal opdateres. Man kan vælge at se hvad opdateringen gør ved at klikke her.

Eller du kan bare trykke på "opdater automatisk" og så går den som regel i gang med at opdatere dit plugin.

Opdater plugin

Henter opdatering fra <http://downloads.wordpress.org/plugin>

Pakker opdateringen ud.

Installerer den seneste version.

Deaktiverer pluginet.

Fjerner den gamle version af pluginet.

Plugin blev opdateret.

Forsøger at genaktivere pluginet

Plugin blev genaktiveret.

Handlinger: [Tilbage til plugins-side](#)

Nogle gange skal du indtaste "FTP oplysninger" – hvilket du bør have modtaget fra det firma jeres hjemmeside ligger hos.

Når du opdaterer, kommer denne side frem, og fortæller om det var en succes.

## Tilføj en ny bruger



Hvis man får brug for at tilføje en bruger (eller forfatter) mere til sin hjemmeside, kan det gøres her fra.

At udfylde felterne giver lidt sig selv.

Brugernavn, email og kodeord SKAL skrives.

Brugernavn er det som (nogle gange) bliver vist ude på hjemmesiden.

Fornavn og Efternavn bruges kun internt, det samme gør emailen.

Webside bruges (nogle gange) til at blive vist i kommentar feltet eller under de indlæg en forfatter har skrevet.

Kodeord kan forfatteren selv altid ændre efterfølgende.

Rolle betyder hvilke rettigheder forfatteren skal have.

**Abonnent** = så kan man kun læse indlæg

**Administrator** = så kan man alt

**Redaktør** = kan udgive indlæg

**Forfatter** = kan kun skrive indlæg, ikke udgive

**Bidragyder** = kan kun skrive indlæg, ikke udgive

Husk at trykke "tilføj bruger" efterfølgende.

## Gode links til Wordpress

- <http://wpdk.dk/blog>  
(Her vil løbende komme alt omkring Wordpress på dansk)
- <http://wordpress.dk> og <http://wordpress.dk/forum>  
(Den danske "portal" for nyheder omkring Wordpress på dansk – ganske udmærket forum)
- <http://codex.wordpress.org>  
(Her finder du ALT om Wordpress og hvordan du gør tingene – dog på engelsk)
- <http://wordpress.tv>  
(Video guides til alle funktioner i Wordpress)
- <http://weblogtoolscollection.com>  
(god blanding af alt til wordpress)
- <http://wp-hosting.dk>  
(Det bedste sted at få din WordPress blog hosted – deres servere har udelukkende WordPress hjemmesider, og derfor er de indstillet optimalt i forhold til hastighed og sikkerhed).